

Consultant(e) de recherche

Évaluation de l'écosystème national des données démographiques et sanitaires

Détails de la consultation

Calendrier approximatif	Septembre 2026 – novembre 2026
Durée estimée	5 à 7 jours

Pour postuler

Veuillez envoyer votre candidature à sarora@prb.org au plus tard le **jeudi 1er octobre 2026 à 17 h 00 UTC** (17 h 00 au Burkina Faso et au Mali ; 18 h 00 au Bénin ; 19 h 00 au Burundi ; et 13 h 00, heure de l'Est des États-Unis), en indiquant comme objet : « **Candidature – Consultant pour l'évaluation pays – [Nom du candidat]** ».

1. CV
2. Trois références professionnelles
3. Taux journalier proposé (8 heures)
4. Pays pour lequel/lesquels vous postulez

Contexte du projet

Le Population Reference Bureau (PRB) mène une série d'évaluations nationales afin de recueillir directement l'avis des parties prenantes nationales sur l'avenir des données démographiques et sanitaires suite à l'arrêt du programme Demographic and Health Surveys (DHS), financé par l'USAID. À travers des entretiens virtuels ou en personne avec des parties prenantes clés, y compris des utilisateurs de données, les évaluations examineront comment les données démographiques et sanitaires sont produites, accessibles, financées et utilisées ; elles documenteront les priorités émergentes ; et elles recueilleront les points de vue des pays sur les possibilités de renforcer des écosystèmes de données durables et appropriés par les pays.

Les évaluations nationales seront menées **au Bénin, au Burkina Faso, au Burundi et au Mali**. Les consultant(e)s peuvent postuler pour appuyer une ou plusieurs de ces évaluations nationales. Les personnes disposant d'une expertise et de réseaux pertinents dans plusieurs pays pourront être sélectionnées pour appuyer plus d'une évaluation.

Objectif

Le/la consultant(e) pour l'évaluation pays appuiera le PRB dans la mise en œuvre d'évaluations qualitatives de l'écosystème national des données démographiques et sanitaires. En collaboration étroite avec l'équipe du PRB, le/la consultant(e) aidera à identifier les parties prenantes clés, facilitera les entretiens et apportera des connaissances propres au pays afin de garantir que l'évaluation reflète un large éventail de points de vue sur la production, l'accès et l'utilisation des données démographiques et sanitaires.

Bien que le PRB prévoie d'identifier de nombreux contacts parmi les responsables nationaux des données (par exemple, les offices nationaux de la statistique et d'autres homologues gouvernementaux), les consultant(e)s devront apporter une solide connaissance du paysage des données démographiques de leur pays et conseiller le

PRB sur d'autres parties prenantes prioritaires, en particulier parmi les utilisateurs de données tels que les ministères sectoriels et la société civile.

Les consultant(e)s doivent s'attendre à mener environ 10 entretiens avec des informateurs clés, bien que le nombre final puisse varier selon le pays, en fonction de la disponibilité des parties prenantes et des besoins de l'évaluation. Les entretiens pourront être menés à distance. Le PRB fournira le protocole d'entretien, la formation, les procédures de consentement, ainsi qu'un appui technique continu pendant toute la mise en œuvre.

Responsabilités

Le/la consultant(e) devra :

- Conseiller le PRB sur les institutions, organisations et parties prenantes clés pertinentes pour l'évaluation.
- Recommander et mobiliser son réseau pour aider à identifier des participants appropriés aux entretiens, en particulier parmi les utilisateurs de données (par exemple, le gouvernement, le milieu universitaire, la société civile, les partenaires de mise en œuvre et les partenaires de développement).
- Coordonner la planification des entretiens avec les parties prenantes identifiées.
- Mener des entretiens semi-structurés avec des informateurs clés à l'aide de guides d'entretien fournis par le PRB.
- Enregistrer les entretiens (avec le consentement des participants) et tenir une documentation appropriée.
- Soumettre l'enregistrement audio de chaque entretien pour lequel le consentement du participant a été obtenu. Si un participant ne consent pas à l'enregistrement audio, le/la consultant(e) prendra des notes pendant l'entretien et rédigera immédiatement après un résumé détaillé de l'entretien. Dans la mesure du possible, un membre de l'équipe du PRB pourra assurer la prise de notes pour les entretiens non enregistrés.
- Communiquer régulièrement avec l'équipe de projet du PRB au sujet de l'avancement du recrutement, des difficultés de planification et des problèmes émergents.

Le PRB assurera la transcription (lorsque des enregistrements sont disponibles), du codage et de l'analyse.

Livrables

Livrable	Description
Liste de recommandations de personnes à interviewer	Participants recommandés pour les entretiens, y compris leurs coordonnées et, le cas échéant, la justification de leur sélection.
Tableau de suivi du recrutement et de l'avancement des entretiens	Un tableau de suivi régulièrement mis à jour documentant les démarches de contact, la planification des entretiens, les entretiens réalisés, l'état du recrutement, ainsi que toute difficulté ou problème émergent nécessitant l'attention du PRB.
Dossier d'entretien	Documentation du consentement écrit des participants à l'enregistrement audio (lorsqu'il est fourni) ; l'enregistrement audio correspondant (lorsque le consentement est donné) ; ou, pour les entretiens non enregistrés, les notes d'entretien ou un résumé détaillé de l'entretien.

Qualifications souhaitées

Le/la consultant(e) idéal(e) devra posséder :

- Une solide connaissance de l'écosystème des données démographiques, sanitaires et statistiques du pays, y compris une bonne connaissance du programme DHS et des programmes d'enquêtes connexes.
- Un réseau professionnel établi parmi les producteurs et utilisateurs nationaux de données.
- Une expérience dans la conduite d'entretiens qualitatifs ou d'autres activités de recherche qualitative (souhaitée). Le PRB assurera une formation sur le protocole d'entretien et les procédures, selon les besoins.
- D'excellentes compétences organisationnelles et de communication.
- La capacité à travailler de manière autonome et à préserver la confidentialité.

La préférence sera donnée aux candidat(e)s résidant dans les pays ou régions où les évaluations sont menées.

Les consultant(e)s réalisant des entretiens à distance sont responsables de s'assurer qu'ils disposent d'un accès à une connexion internet haut débit et de tout logiciel nécessaire à la tenue et à l'enregistrement des entretiens.